

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Мохиревская основная общеобразовательная школа»
(МКОУ «Мохиревская ООШ»)**

ПРИКАЗ

От 01.04.2026 г.

№ 0104-1п

д. Мохирева Талицкого района

**Об организации проведения мониторинга качества
подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме
всероссийских проверочных работ в 2026 году.**

На основании Распоряжения Начальника управления образования Талицкого муниципального округа «Об организации проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организациях Талицкого муниципального округа в форме всероссийских проверочных работ в 20226 году» №2702-1 от 27.03.2026г., приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.05.2025 №991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», в целях создания организационно управленческих условий для проведения мониторинга учебных результатов обучающихся по общеобразовательным предметам, включенным в перечень всероссийских проверочных работ в 2026 году, предоставления участникам отношений в сфере образования информации о качестве подготовки обучающихся, повышения качества освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР обучающихся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классов в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Мохиревская основная общеобразовательная школа».
2. Утвердить сроки проведения ВПР в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении « Мохиревская основная общеобразовательная школа» согласно графику (приложение 1)
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР заместителя директора по УВР Сизикову Т.А.
4. Школьному координатору:

- организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
- внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
- получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИСОКО), внести информацию по 4 - 8 классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
- в день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
- организовать выполнение участниками работ.
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

5. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР согласно расписанию занятий.

6. Организаторам проведения в аудитории:

- перед проведением ВПР проверить готовность аудитории;
- в день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол соответствия;
- по окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору;

7. Классным руководителям обеспечить в своих классах присутствие общественных наблюдателей в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении « Мохиревская основная общеобразовательная школа»

8. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 2):

- экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

9. Секретарю Кирсановой Л.В. ознакомить ответственных лиц с настоящим приказом.(приложение 3)

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Сизикову Т.А.

Директор

